

Ansökan om tillstånd för tobaksförsäljning

Enligt 5 kap 3 § lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)

Bolagsuppgifter

Bolagets namn	Organisationsnummer
Bolagets adress	Bolags postnummer och postort
Mobilnummer	E-postadress
Firmatecknare	Telefonnummer till firmatecknare
Webbsida varifrån tobaksvaror säljs (gäller dig som ska bedriva internet-handel) E-postadress	
Vid frågor om ansökan vill vi helst bli kontaktade via <input type="checkbox"/> e-post <input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> Brev	

Faktureringsadress (om annan än ovan)

Företagets fakturaadress (om annan än ovan)	Eventuellt referensnummer för fakturan
Postnummer och ort för fakturaadressen	Kontaktperson

Besöksadress - Försäljningsstället eller fast driftställe

Försäljnings- eller driftställets namn till kund	Fastighetsbeteckning och kommun
Försäljnings- eller driftställets gatuadress	Postnummer och postort
Kontaktperson	E-postadress
Telefon- och mobilnummer	

Ansökan avser

Tillståndstyp: <input type="checkbox"/> Partihandelstillstånd <input type="checkbox"/> Detaljhandelstillstånd - försäljningsställe <input type="checkbox"/> Detaljhandelstillstånd – internetförsäljning
Verksamheten som ansökan avser kommer att bedrivas: <input type="checkbox"/> Tillsvidare <input type="checkbox"/> Tidsbegränsat fr om t o m

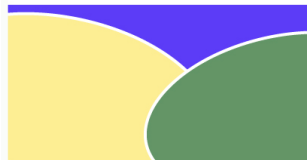
Övriga Lokaler

Finns det andra lokaler som tillhör verksamheten? <input type="checkbox"/> Ja, lagerlokal <input type="checkbox"/> Ja, kontor <input type="checkbox"/> Nej

Behandling av personuppgifter – allmän information. Ystad-Österlenregionens miljöförbund ansvarar för behandling av dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (2016/679).

Underskrift:

Underskrift av sökande (firmatecknare)	
Namnförtydligande	Ansökningsdatum



BILAGA 1 TILL ANSÖKAN OM FÖRSÄLNINGSTILLSTÅND FÖR TOBAK

Enligt 5 kap. 3 § lag om tobak och liknande produkter (2018: 2088)

Finansiering:

Sökande

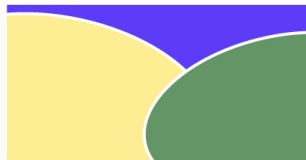
Bolagets namn	Organisationsnummer
---------------	---------------------

Kostnader	Bilaga nr.	Belopp	
Köp av verksamhet (köpeskilling)			kronor
Köp av inventarier, utrustning			kronor
Depositionsavgift för hyra			kronor
Förskottsbetalning av hyra			kronor
Ombyggnation			kronor
Övriga kostnader (ansökningsavgift, kostnad för ombud, redovisningstjänster m m)			kronor
Övertag av lager			kronor
Summa kostnader			kronor

Finansiering (uppgi hur ovanstående kostnader har finansierats)	Bilaga nr	Belopp	
Likvida medel i bolaget (1)			kronor
Eget sparande/insats (ägartillskott)			kronor
Ytterligare ägartillskott			kronor
Lån från leverantör, förskott på rabatter m m			kronor
Banklån			kronor
Privatlån			kronor
Övertagande av lån/skulder			kronor
Övrigt			kronor
Summa			kronor

(1) Med likvida medel avses bolagets tillgångar i kassa och bank

Skicka med underlag som verifierar uppgifterna. Ystad- Österlenregionens miljöförbund kan dessutom komma att begära in ytterligare kompletteringar



BILAGA 2 TILL ANSÖKAN OM FÖRSÄLNINGSTILLSTÅND FÖR TOBAK

Enligt 5 kap. 3 § lag om tobak och liknande produkter (2018: 2088)

Lånat kapital

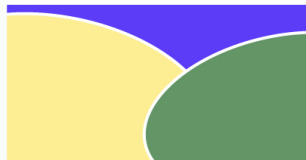
Långivarens namn
Långivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats

Lånat kapital

Långivarens namn
Långivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats

Lånat kapital

Långivarens namn
Långivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats



BILAGA 3 TILL ANSÖKAN OM FÖRSÄLNINGSTILLSTÅND FÖR TOBAK

Enligt 5 kap. 3 § lag om tobak och liknande produkter (2018: 2088)

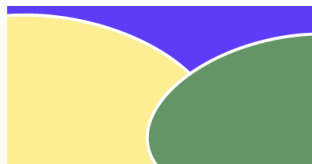
ÄGANDE I ANDRA BOLAG ÄN DET TILLSTÅNDSSÖKANDE BOLAGET

Namn och personnummer	Bolagsnamn och organisationsnummer	Aktieinnehav, ägarandel

Checklista – dokument att skicka med tillsammans med ansökan

<input type="checkbox"/>	Kopia av kvitto på betald ansökningsavgift
<input type="checkbox"/>	Uppgift om ägarförhållanden (Aktiebok el dyl)
<input type="checkbox"/>	Handling som styrker behörighet att teckna firma / fullmakt
<input type="checkbox"/>	Registreringsbevis från Bolagsverket
<input type="checkbox"/>	Egenkontrollprogram
<input type="checkbox"/>	Handlingar som styrker finansiering
<input type="checkbox"/>	Köpeavtal/arrendeavtal/ hyresavtal (övertag av verksamhet/ franchise mm)
<input type="checkbox"/>	Hyresavtal lokal
<input type="checkbox"/>	Årsbokslut tre år tillbaka (enskilt företag, HB, KB)
<input type="checkbox"/>	Bevis om uppdrag som funktionär från Bolagsverket

Efter inkommen ansökan kommer begäran att göras om utdrag från Skatteverk, Polisen och kreditupplysning.



ANVISNINGAR TILL ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR TOBAKSFÖRSÄLJNING enligt 5 kap 3 § lag om tobak och liknande produkter

Det finns två typer av tobaksförsäljningstillstånd

Den som vill sälja tobak till konsument ska ansöka om *detaljhandelstillstånd*. Detta gäller även dig som säljer tobak via internet till konsument. Den som vill sälja tobak till butiker ansöker om *partihandelstillstånd*. Tillståndet kan gälla antingen tills vidare eller för en begränsad tidsperiod.

Grundläggande förutsättningar för att beviljas tillstånd

Lagen ställer höga krav på den som söker tillstånd. Miljöförbundets uppgift är att utreda om kraven uppfylls.

För att beviljas tillstånd måste sökanden vara personligt och ekonomiskt lämplig. Miljöförbundet utreder sökandens bakgrund. För att anses lämplig krävs bland annat att det sökande bolaget och personer som har ett betydande inflytande i rörelsen har ordnad ekonomi och att de inte förekommer i belastningsregistret för allvarlig brottslighet. Miljöförbundet tittar också på hur ni tidigare skött er tobaksförsäljning.

Om någon av de personer som har betydande inflytande över sökandebolaget är folkbokförd/bosatt i annat land än Sverige ska handlingar som visar personens lämplighet bifogas ansökan. Det kan vara t.ex. utdrag ur polisens brottsregister i hemlandet och intyg från skattemyndigheten i hemlandet som visar om personen har skatteskulder. Det ska också visas hur personen har försörjt sig under de senaste åren, med t.ex. deklaration, lönespecifikation eller liknande.

Bolagsformer:

Aktiebolag

Om sökanden är ett aktiebolag ska ägarförhållandena visas med bolagsstämmoprotokoll, aktiebok eller motsvarande handling. Av handlingen ska framgå vem eller vilka som äger aktierna i bolaget och hur aktierna är fördelade mellan ägarna. Om ägaren är ett bolag ska ägarförhållandena styrkas på samma sätt i detta bolag.

Om sökandebolaget ingår i en koncern ska en organisationskiss inlämnas där det tydligt framgår vilka bolag som är ägare och hur stor andel de äger. Också ägarförhållandena i ägarbolag ska styrkas.

Handelsbolag och kommanditbolag

Är sökanden ett handelsbolag eller kommanditbolag kan ägarförhållandena styrkas genom ett bolagsavtal som visar hur bolagets andelar är fördelade mellan ägarna. Saknas bolagsavtal ska ägarförhållandena styrkas på annat sätt.

Övriga bolagsengagemang

Samtliga ägare, styrelsemedlemmar och eventuella övriga företrädare ska även redovisa övriga bolagsengagemang.

Skicka in Bolagsverkets bevis om uppdrag som funktionär ifall ni ska redovisa styrelseuppdrag i andra bolag. Aktieinnehav i andra bolag redovisas i **bilaga 3** till ansökan.

Årlig tillsynsavgift

Verksamheter med tillstånd betalar varje år en tillsynsavgift. Tillsynsavgifterna framgår på miljöförbundets hemsida och faktureras en gång per år. Länken till tillsynstaxa för tobak är [tobakstaxa](#), och timtaxan hittar ni under [timtaxa](#).

Så här söker du tobaksförsäljningstillstånd: §

1. Ansökan görs med blanketten "Ansökan om tillstånd för tobaksförsäljning"

Ansök genom att fylla i och sända in blanketten. Bifoga handlingar enligt nedan. Ansökan ska skrivas under av firmatecknare.

2. Betala in ansökningsavgiften

Ansökningsavgiften sätts in på miljöförbundets bankgiro 671-2434. På inbetalningsblanketten (eller i meddelanderaden om du betalar via internetbank) ska du skriva "Ansökan tobak" och försäljningsställets namn.

Exempel:

Ansökan tobak, Tobbes Tobak

Avgiften, som motsvarar 8 timmars handläggningstid, gäller under förutsättning att ansökan är komplett. Överskjutande tid debiteras enligt timtaxan. Avgiften återbetalas inte om ansökan avslås.

3. Handlingar som ska bifogas ansökan

Nedan finner du en lista på de handlingar som ska bifogas ansökan.

1. Kvitto på betald ansökningsavgift

2. Uppgift om ägarförhållanden (Aktiebok eller dyl.)

3. Eventuell fullmakt eller Handling som styrker behörighet att teckna firma.

4-Registreringsbevis från Bolagsverket

Registreringsbevis som bifogas ansökan får inte vara äldre än sex månader.

Om du söker i enskild firma som inte är registrerad hos Bolagsverket ska du i stället bifoga en utskrift av din firmas registrering hos Skatteverket.

5. Ägarförhållanden m.m.

I ansökan ska redovisas var eller vilka som äger det sökande bolaget.

6. Egenkontrollprogram

Ett egenkontrollprogram ska bifogas ansökan. Programmet utgör en viktig del av er ansökan – var noggrann när du fyller i dokumentet. Miljöförbundet tillhandahåller exempel.

7. Handlingar som styrker finansiering

Alt.1. För nybildad verksamhet eller verksamhet som inte varit i sökandes ägo längre än tre år. Använd bilaga 1 & 2 till ansökan för att redogöra för finansieringen. Köpeavtal/arrendeavtal ska bifogas ansökan om du tagit över en befintlig verksamhet. Redovisa hur ni finansierat köpet av verksamheten, uppstartskostnader samt ytterligare investeringar. Av redogörelsen ska också framgå varifrån använt kapital kommer.

För att styrka uppgifterna om finansiering ska handlingar bifogas. Detta gäller oavsett om det är banklån, privatlån eller egna medel som har använts. Exempel på sådana handlingar är låneavtal, verifikat på transaktioner, kontoutdrag m.m.

Är det fråga om privata lån ska det framgå varifrån långivaren erhållit de medel som lånats ut, t.ex. om pengarna härrör från sparande eller lån. Personnummer för privata långivare behövs för att miljöförbundet ska kunna göra en lämplighetsprövning. Privata långivare kan komma att behandlas som "personer med betydande inflytande", vilket innebär att dessa personers personliga och ansökan om du tagit över en befintlig verksamhet. Hyresavtal för lokal ska bifogas om du hyr lokal.

De medel som används till köpeskillingen bör vara överförda av bank och bokförda hos sökandebolaget. Miljöförbundet vill kunna se att utbetalning slutligen mottagits av säljaren. Bifoga därför kvittens på köpeskillingen

Alt.2 För verksamhet som varit etablerad och varit i sökandes ägo längre än tre år.

Sökande skall till ansökan bifoga årsredovisning för de tre senaste räkenskapsåren. Redovisningarna skall innehålla:

- Förvaltningsberättelse
- Balansräkning
- Resultaträkning
- Revisionsberättelse
- Tilläggsinformation och fotnoter

8. Köpeavtal/arrendeavtal/hyresavtal

Köpeavtal/arrendeavtal/hyresavtal ska bifogas

9. Vid behov:

- Hyresavtal lokal.
- Årsbokslut tre år tillbaka (enskilt företag, HB, KB)
- Bevis om uppdrag som funktionär från Bolagsverket.

Handläggning av ansökan

Miljöförbundet sänder ärendet på remiss till Polismyndigheten för yttrande. Om du ansöker om partihandelstillstånd skickas ärendet på remiss även till Tullverket.

Miljöförbundet kommer att begära att ni som sökande ska skicka en egenremiss till Skatteverket för inhämtande av uppgifter när PBI är bedömt.

Miljöförbundet hämtar även in uppgifter från kreditupplysningsföretag för sökande och PBI. När uppgifter hämtas om fysiska PBI:er (privatperson, enskild firma) och juridiska personer PBI:er (handelsbolag eller kommanditbolag, aktiebolag,..) skickas alltid en omfrågekopia till den person det gäller.

Ni ges alltid möjlighet att bemöta sådant i utredningen som kan inverka negativt på er ansökan, exempelvis uppgifter från Skatteverket som visar att ni inte skött skattebetalningar eller att polisen bedömt någon som olämplig på grund av tidigare brottslighet.

Om utredningen visar att ni uppfyller kraven kommer tillstånd att beviljas.

Om miljöförbundet efter handläggning bedömer att ni inte uppfyller kraven för att beviljas tillstånd skrivs en utredning som ni får lämna synpunkter på. Beslut i ärendet fattas därefter av direktionen för Ystad-Österlenregionens miljöförbund.

Från den tidpunkt då ansökan är komplett, d.v.s. alla handlingar har lämnats in, är den beräknade handläggningstiden upp till fyra månader.

Ansökan skickas till

Ystad-Österlenregionens miljöförbund

Gladanleden 2

27336 Tomelilla

Eller via e-post till

exp@ystadosterlenmiljo.se