



Ystad-Österlenregionens
miljöförbund

**Anmälan om avhjälpandeåtgärder med
anledning av föroreningsskada**
enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig
verksamhet och hälsoskydd (efterbehandling av
ett förorenat område)

Ankomststämpel

1. Administrativa uppgifter

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Fastighetens adress	Verksamhetsutövare (anmälare)
Verksamhetsutövarens adress (inklusive postnummer och postort)	
Verksamhetsutövarens organisationsnummer	Verksamhetsutövarens kontaktperson (telefon/e-post)
Entreprenör för saneringsarbetet	Kontaktperson hos entreprenör (telefon/e-post)
Ev. miljökontrollant (telefon/e-post)	

2. Lokalisering

Områdesbeskrivning (geologiska förutsättningar, närliggande recipienter, avstånd till bostäder, vattentäkter i närområdet etc.)
Särskilda intressen (t.ex. kulturminnen, natura 2000, ledningssystem eller annan infrastruktur där särskild hänsyn bör tas)

3. Tidigare verksamhet på platsen

Kortfattad beskrivning av tidigare verksamhet på platsen
--

4. Genomförda undersökningar

Kortfattad beskrivning av genomförda undersökningar (historisk genomgång av tidigare verksamhet/inventering, provtagning, typ av förorening, halter, uppskattade mängder etc). Bifoga gärna rapport.

5. Beskrivning av avhjälpandeåtgärd

Beskrivning av avhjälpandeåtgärd (åtgärdsmetod)

Vilka skyddsåtgärder planeras under åtgärdstiden (t.ex. täckning av massor, hjultvätt, lukt, buller, ofrivilligt utsläpp till vatten etc.)? Finns behov av kommunikation med kringboende?

Tidplan för åtgärderna (åtgärdens start- och slutdatum, samt tid på dygnet)

6. Åtgärds mål

Planerad markanvändning (eller åtgärd) och eventuellt övergripande åtgärds mål

Mätbara åtgärds mål – sanering till Naturvårdsverkets generella riktvärden

 Ja

 Nej

Om ja ovan, till vilken nivå (KM, MKM):

Platsspecifika riktvärden kommer att användas

 Ja

 Nej

Motiv för avsteg från generella riktvärden

Beskriv planerad kontroll av att åtgärds målen uppnås under och efter åtgärd

7. Egenkontroll enligt egenkontrollförordningen (1998:901)

Utförs kontroll i åtgärdsskedet?

 Ja

 Nej

Utförs kontroll efter åtgärden (t.ex. kontroll av grundvatten)?

 Ja

 Nej

Finns rutiner för hantering och rapportering av incidenter och olyckor?

 Ja

 Nej

8. Avfalls- och masshantering

Förorenade massor har klassificerats enligt avfallsförordningen 2011:927 (farligt avfall/icke farligt avfall)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Kommer någon del av uppgrävda massor att bestå av farligt avfall?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Ska området återfyllas med externa massor?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja ovan: Hur kontrolleras massornas eventuella föroreningsinnehåll?		
Beskriv hanteringen av förorenade massor (ev. sortering, siktning, krossning, kontroll av massornas föroreningsgrad)		
Ska massorna lagras på platsen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja ovan: Hur ska massorna lagras på platsen och hur länge?		
Ange godkänd transportör för förorenade massor		
Ange godkänd mottagare av förorenade massor		
Ska mottagaren mellanliagra de förorenade massorna eller är det ett slutligt omhändertagande?		

9. Utsläpp till vatten

Kommer länsvatten att uppstå vid åtgärden?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja ovan: Beskriv hur länsvattnet ska omhändertas (reningsutrustning, recipient för länsvattnet etc.)		

10. Utsläpp till luft

Förekommer utsläpp till luft eller stark lukt vid åtgärden?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja ovan: Beskriv hantering och skyddsåtgärder		

11. Buller och transporter

Orsakar verksamheten buller?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja ovan: Beskriv bullerkällorna (t.ex. fläktar, transporter, slagljud etc.) och transportvägar		
Under vilken tidsperiod kommer bullret att pågå (tid på dygnet och antal dagar)?		
Beräknat antal transporter per dygn?		

12. Slutrapport

När beräknas slutrapportering av åtgärden ske?
--

13. Följande bilagor har bifogats anmälan

Situationsplan (med uppgifter om efterbehandlingen t.ex. upplagsplats för massor, renings-anläggning för länsvatten etc.)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Miljöteknisk markundersökning	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Riskbedömning	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Förslag på kontrollprogram	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Övriga bilagor:		

När du skickar in denna blankett till Ystad-Österlenregionens miljöförbund kommer vissa personuppgifter om dig behandlas. Kontakta oss för information om hur förbundet hanterar dina personuppgifter eller besök vår webbplats, www.ystad.se/ystadosterlenmiljo/organisation/behandling-av-personuppgifter/

14. Underskrift

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

Upplysningar

Anmälan ska skickas till miljöförbundet **senast sex veckor** innan planerad åtgärd påbörjas.

Postadress: **Ystad-Österlenregionens miljöförbund, Gladanleden 2, 273 36 Tomelilla**
Tel: 0417-57 35 00 E-post: exp@ystadosterlenmiljo.se

För handläggning av anmälan tar Ystad-Österlenregionens miljöförbund ut en av respektive kommun fastställd avgift på f.n. [timtaxa](#) per timme nedlagd handläggningstid. **Avgift för prövning skall enligt taxan erläggas av sökanden. Anmälan kan leda till beslut om förbud. Även i sådana fall skall avgift för prövning erläggas enligt taxan.**